

Štatút

RADY ŠKOLY A RADY ŠKOLSKÉHO ZARIADENIA

pri Materskej škole Oštepová 1 v Košiciach

V súlade so zákonom SNR č. 542/1990 Zb. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení zákona NR SR č. 301/1999 Z. z. a v súlade s ustanovením §8ods.1 vyhlášky Ministerstva školstva SR č.51/2000 Z. z. o školskej samospráve sa vydáva tento štatút rady školy(rady školského zariadenia).

Základné ustanovenie

Článok I.

- (1) Rada školy alebo rada školského zariadenia sa zriaďuje pri Materskej škole Oštepová 1 v Košiciach podľa siete škôl a školských zariadení určenej podľa § 6 ods.3 zákona SNR č. 542/1990 Zb.)
- (2) Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorom je zriadená.

Pôsobnosť a poslanie rady školy alebo školského zariadenia

Článok II.

- (1) Rada školy (školského zariadenia) je ustanovená podľa § 7 zákona Slovenskej národnej rady č. 542/1990 Zb. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov, vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 51/2000 Z. z. o školskej samospráve s pôsobnosťou v rámci školy MŠ Oštepová 1 v Košiciach, pri ktorom je ustanovená.
- (2) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorá vyjadruje a presadzuje záujmy miestnej samosprávy a záujmy rodičov, pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov školy(školského zariadenia) a žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy(školského zariadenia).

Článok III.

Činnosť rady školy alebo školského zariadenia

- (1) Rada školy (školského zariadenia) sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy(školského zariadenia)
- (2) Rada školy(školského zariadenia)
 - a)navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie riaditeľa školy (školského zariadenia),v prípade súkromnej alebo cirkevnej školy(školského zariadenia) sa vyjadruje ku kandidátom na vymenovanie za riaditeľa,

b) navrhuje alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy (školského zariadenia), v prípade súkromnej alebo cirkevnej školy (školského zariadenia) sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa,

c) vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy (školského zariadenia) a ku skutočnostiam uvedeným v § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. a to najmä:

1. K návrhu na počty prijímaných žiakov.
2. K návrhu na zavedenie študijných a učebných odborov a zameraní, na úpravu v učebných plánoch, a v skladbe vyučovaných voliteľných a nepovinných predmetov a predpokladaných počtov žiakov v týchto predmetoch .
3. K informáciám o pedagogicko – organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno – vzdelávacieho procesu.
4. K správe o výchovno – vzdelávacích výsledkoch školy alebo školského zariadenia.
5. K návrhu rozpočtu.
6. K návrhu na vykonávanie hospodárskej činnosti školy.
7. K správe o výsledkoch hospodárenia školy.

(3) Rada školy (školského zariadenia) vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy (školského zariadenia)

a) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a určí poradie navrhovaných kandidátov tajným hlasovaním,

b) odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy (školského zariadenia), zoznam kandidátov a návrh na kandidáta na vymenovanie za riaditeľa školy (školského zariadenia), podpísaný predsedom rady školy (školského zariadenia).

Zloženie a spôsob voľby členov rady školy alebo školského zariadenia

Článok IV.

Zloženie rady školy alebo školského zariadenia

(1) Rada školy (školského zariadenia) má 7 členov.

(2) Členmi rady školy (školského zariadenia) je (sú)

2 – ja zvolení zástupcovia rodičov,

1 zvolený pedagogický zamestnanec,

1 zvolený nepedagogický zamestnanec,

3 – ja delegovaní zástupcovia obecného zastupiteľstva.

(Počet členov rady školy (školského zariadenia) stanoví podľa § 4 vyhlášky MŠ SR o školskej samospráve.)

Spôsob voľby členov rady školy alebo školského zariadenia

Článok V.

- (1) Voľba zástupcov rodičov do rady školy (školského zariadenia) sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu (školské zariadenie).
- (2) Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy (školského zariadenia) sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy (školského zariadenia).
- (3) Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy (školského zariadenia) sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy (školského zariadenia).
- (4) Voľba zástupcov žiakov do rady školy (školského zariadenia) sa uskutočňuje tajným hlasovaním žiakov strednej školy.
- (5) Členovia rady školy (školského zariadenia) sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Ak z akýchkoľvek dôvodov odchádza niektorý člen rady školy (školského zariadenia) počas štvorročného funkčného obdobia, nové voľby nemusia prebehnúť v prípade, že nasledujúci kandidát s najvyšším počtom hlasov z posledných volieb do rady školy (školského zariadenia) súhlasí prevziať členstvo po odchádzajúcom členovi rady školy (školského zariadenia).
Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (6) Členstvo v rade školy zaniká:
 - a) Spresnením textu sa upravuje problematika zániku členstva zástupcu pedagogických zamestnancov a nepedagogických zamestnancov v rade školy (§25 ods.12 písm.d). Členstvo zástupcu pedagogických zamestnancov a nepedagogických zamestnancov v rade školy zanikne skončením pracovnoprávneho vzťahu so školou alebo školským zariadením. Skutočnosť, že členstvo v rade školy pedagogickému zamestnancovi alebo nepedagogickému zamestnancovi zaniklo platí aj vtedy, ak skončenie pracovnoprávneho vzťahu bolo rozhodnutím súdu vyhlásené za neplatné.
 - b) Uplynutím funkčného obdobia,
 - c) Odstúpením,
 - d) Odvolaním, ak bol člen rady školy právoplatne odsúdený za úmyselne spáchaný trestný čin, alebo si neplní povinnosti vyplývajúce z členstva v rade školy pri Materskej škole Oštepová 1 v Košiciach,
 - e) Úmrtím.

Pravidlá rokovania rady školy alebo školského zariadenia

Článok VI.

- (1) Rada školy(školského zariadenia) na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy.
- (2) Predsedu a podpredsedu rady školy (školského zariadenia) volia členovia rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady školy.
- (3) Predsedu rady školy (školského zariadenia) rada školy odvolá, ak
 - a) Bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin
 - b) O to sám požiada.
- (4) Predsedu rady školy (školského zariadenia) môže rada školy odvolať, ak
 - a) Nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b) Koná v rozpore s ustanoveniami zákona SNR č. 542/1990 Zb. v znení neskorších predpisov alebo štatútom rady školy,
- (5) Rada školy (školského zariadenia) je uznášania schopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
- (6) Na platné uznesenie rady školského zariadenia) je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov.
- (7) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však štyrikrát ročne.
- (8) Nová rada školy(školského zariadenia) musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.

Článok VII.

Práva a povinnosti rady školy alebo školského zariadenia

- (1) Člen má právo:
 - a) Voliť a byť volený,
 - b) Navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
 - c) Byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - d) Hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
 - e) Predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety prípadne materiály.
- (2) Člen rady školy(školského zariadenia) je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neospravedlnená neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu.
- (3) Člen rady školy(školského zariadenia) je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok VIII.

Povinnosti predsedu rady školy alebo školského zariadenia

- (1) Predseda rady školy (školského zariadenia) je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom, štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- (2) Za predsedu rady školy(školského zariadenia) môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (3) Predseda rady školy (školského zariadenia) predloží na najbližšom zasadnutí návrh štatútu rady školy(školského zariadenia) na schválenie.
- (4) Predseda rady školy(školského zariadenia) zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy. Rady školy zvolá najneskôr do 15 dní, ak o to požiadá tretina členov rady školy alebo riaditeľ školy, alebo zriaďovateľ školy. Ak to neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda.
- (5) Uznesenie rady školy(školského zariadenia) alebo štatút, môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene: toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.
- (6) Predseda rady školy(školského zariadenia) vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy najneskôr do 31.marca.
- (7) Výročná správa obsahuje:
 - a)prehľad činností vykonávajúcich v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školy,
 - b)ročnú účtovnú uzávierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
 - c)prehľad o peňažných príjmoch a výdavkov
 - d) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 - e) ďalšie údaje určené radou školy.
- (8) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.

Vzťahy rady školy alebo rady školského zariadenia k orgánom miestnej štátnej správy

Článok IX.

- (1) Predseda rady školy informuje riaditeľa školy (školského zariadenia) o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
- (2) Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy (školského zariadenia) príslušné materiály a to spravidla v písomnej podobe a v požadovanom množstve.

Záverečné ustanovenia

Článok X.

Hospodárenie rady školy

- (1) Rada školy (školského zariadenia) zabezpečuje svoju činnosť z prostriedkov rozpočtu školy na tento účel určenými v súlade s osobitnými predpismi.
- (2) Rada školy(školského zariadenia) nemá vlastný majetok.
- (3) Rada školy(školského zariadenia) hospodári podľa schváleného rozpočtu.
- (4) Rozpočet rady školy(školského zariadenia) obsahuje všetky rozpočtové príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok.
- (5) Návrh rozpočtu predkladá na schválenie rade školy jej predseda najneskôr jede mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, na ktorý sa rozpočet zostavuje. Rada školy schvaľuje rozpočet najneskôr do 31.marca príslušného kalendárneho roka.

Hospodárenie rady školy sa týka rozpočtových organizácií.

Článok XI.

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadaní rady školy pri Materskej škole Oštepová 1 v Košiciach a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

Materská škola Oštepová 1 v Košiciach

Dátum schválenia:

.....

Podpis predsedu rady školy

